

JAARVERSLAG **2018**

STICHTING ADMINISTRATIE
INDONESISCHE PENSIOENEN

SAIP







Bestuursverslag 2018

Dit verslag van het bestuur betreft:

Statutaire naam:	Stichting Administratie Indonesische Pensioenen
Statutaire vestigingsplaats:	's-Gravenhage
Rechtsvorm:	Stichting

Doelstelling

De Stichting is gehouden op een zorgvuldige manier pensioenen toe te kennen en uit te betalen aan gewezen overheidsdienaren, die voor Nederland in de vorige eeuw werkzaam zijn geweest in de (voormalige) overzeese gebiedsdelen, en hun nabestaanden. Daarnaast voert de Stichting andere regelingen, die door de bevoegde minister zijn opgedragen, uit.

De samenstelling van de Raad was in het verslagjaar als volgt:

mr. A.J.M. Pierik, voorzitter	Per 1 januari 2018 is de heer Dahlmans de heer Kalkers opgevolgd als lid van de Raad van Beheer. Vanwege gezondheidsklachten zag de heer Kalkers zich genoodzaakt zijn functie neer te leggen. De Raad is hem veel dank verschuldigd voor de uitstekende en betrokken wijze waarop hij gedurende meer dan 20 jaar binnen de Raad heeft gefunctioneerd.
J.R.H. Frölings, lid tevens plv. voorzitter	
Th.G.M. Dahlmans, lid	
mr. L.H.G. Belleflamme, secretaris.	

Inleiding

De Stichting Administratie Indonesische Pensioenen (SAIP) is een Zelfstandig Bestuursorgaan (ZBO) onder het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Het Bestuur wordt gevormd door een Raad van Beheer, die is belast met het beheer van de stichtingsgelden en het toekennen, berekenen, betalen en beheren van de overzeese pensioenen en uitkeringen. Ingevolge de statuten van de SAIP legt de Raad van Beheer door middel van het jaarverslag rekening en verantwoording af aan de ministers van BZK en Financiën.

De SAIP is niet alleen sinds 1956 de uitvoeringsorganisatie voor de Indonesische Pensioenen van gewezen ambtenaren en KNIL-militairen, zoals de naam doet vermoeden, maar werd in de loop der jaren tevens de uitvoeringsorganisatie voor vele andere overzeese pensioenen en uitkeringen. Te beginnen met de Algemene Oorlogsongevallenregeling Indonesië (AOR). Deze regeling werd in het leven geroepen om voorzieningen te treffen voor hen, die door de gevolgen van de oorlog niet meer in staat waren in hun eigen onderhoud te voorzien. De Commissie AOR, in 1954 ingesteld door de minister van Maatschappelijk Werk, begon haar werkzaamheden in dat jaar. De voorbereidende en de uitvoerende werkzaamheden ten behoeve van de door de Commissie te nemen beslissingen werden ondergebracht bij de SAIP.

De SAIP heeft deze werkzaamheden uitgevoerd tot 1 januari 2015. Vanaf die datum worden de werkzaamheden uitgevoerd door de SVB te Leiden.

Per 1 januari 1967 verzocht het toenmalige Ministerie van Binnenlandse Zaken de betaling van de Nieuw-Guinea

pensioenen over te hevelen van dat ministerie naar de SAIP. Vanaf 1968 zorgt de SAIP voor de uitbetaling van de toeslagen op Surinaamse, Antilliaanse en Arubaanse pensioenen ten behoeve van de uitgezonden ambtenaren. De SAIP draagt tevens zorg voor de uitvoering van de Garantiewet Surinaamse pensioenen en de Wet Rietkerk-uitkering.

Daarnaast voert de SAIP enkele regelingen uit voor eenmalige uitkeringen, zoals de uitkeringen voor gewezen KNIL-militairen, de Japanse uitkeringen op grond van het zogenaamde Yoshida-Stikker-accord en het vredesverdrag met Japan, alsmede een vergoedingsregeling voor medische kosten ten behoeve van gewezen KNIL-militairen in Suriname en de Nederlandse Antillen.

Sedert 1 januari 1996 berusten alle uitvoerende taken op het gebied van de overzeese pensioenen en uitkeringen, inclusief het beheer van en het verstrekken van informatie uit de desbetreffende archieven, bij de SAIP. Bij besluit van de minister van BZK van 8 maart 2005, nr. DGMOS 04/77114 DGMOS/AOS/A&O, gepubliceerd in de Staatscourant van 16 maart 2005 is een regeling getroffen waarbij de SAIP niet alleen de bevoegdheid heeft om in het kader van de overzeese pensioenen en uitkeringen, zoals opgenomen in een bijlage bij genoemd besluit, besluiten te nemen, maar bij dit besluit ook de bevoegdheid heeft gekregen te beslissen op bezwaar en beroep, hoger beroep of cassatie in te stellen dan wel te beslissen daarvan af te zien. Ook de behandeling van beleidsmatige zaken en correspondentie met particulieren zijn overgedragen aan de SAIP. Tussen de SAIP en het ministerie van BZK heeft daarna

steeds overleg plaatsgevonden over zaken die de aandacht vereisten. Dit overleg heeft reeds jaren een structureel karakter en vindt in beginsel tweemaal per jaar plaats.

De SAIP beschikt sedert 1 januari 1976 niet meer over een eigen administratief apparaat. Van alle taken die bij wet of overeenkomst aan de SAIP zijn opgedragen is de uitvoering van de administratieve werkzaamheden krachtens een door de Raad van Beheer gesloten overeenkomst met de Stichting Pensioenfonds ABP neergelegd bij dat pensioenfonds. ABP heeft de uitvoering van deze werkzaamheden vervolgens opgedragen aan APG Service Partners B.V. (ASP B.V.) (voorheen Loyalis Maatwerkadministraties B.V. (LMA B.V.)), een onderdeel van het APG-concern.

De Raad van Beheer vindt het van belang dat de contract-verhouding tussen de SAIP en ABP daarbij onveranderd in stand blijft.

2018

In het jaar 2018 hebben diverse aangelegenheden de aandacht gehad.

Evaluatie SAIP

In 2015 heeft het ministerie van BZK door bureau Berenschot een onderzoek laten instellen naar de toekomst van de SAIP in bestuurlijke zin en de uitvoering van de werkzaamheden tot 1 januari 2020, maar ook in de periode vanaf 1 januari 2020. In het eindrapport is een bijzondere aanbeveling opgenomen betreffende de bemensing van het secretariaat en de uitvoering. De SAIP wordt, gezien de vanaf 1 januari 2015 aan de orde zijnde inkrimping van de organisatie vanwege het wegvallen van de werkzaamheden ten behoeve van de AOR, geadviseerd te zorgen voor een voldoende mate aan continuïteit van de taakuitvoering, in het bijzonder de opgebouwde specialistische kennis. Verder worden in het rapport mogelijkheden aangedragen voor aanpassing van de uitvoering. In 2016 hebben de SAIP en BZK met ondersteuning van Deloitte de verschillende mogelijkheden uitvoerig beoordeeld op haalbaarheid, financiële impact en (politieke) risico's. BZK heeft vervolgens begin 2017 een evaluatierapport opgesteld ten behoeve van de Tweede Kamer. In 2018 heeft de SAIP een businesscase gemaakt voor de verdere concretisering in de periode 2020-2025. Naar aanleiding van deze businesscase heeft BZK besloten dat de SAIP als stichting wordt gehandhaafd tot 2025. In een nieuwe businesscase, die de SAIP zal opstellen in 2022, zal de positie van de SAIP na 2025 aan de orde komen. Verder heeft BZK geaccordeerd dat de SAIP in het kader van de borging van de continuïteit een plv. secretaris voor 0,1 fta als backup voor de secretaris per 1 juli 2018 in dienst heeft genomen. Tot slot is besloten om het huidige contract met uitvoerder

ASP/APG te verlengen voor de periode 2020-2025 op basis van fixed price. De onderhandelingen zullen in de eerste helft van 2019 plaatsvinden. Er zal bij het vaststellen van de fixed price in ieder geval sprake dienen te zijn van een gestaffelde afbouw in de trant van het huidige contract.

Werkgeverschap SAIP

Vanaf 1 juli 2018 heeft de SAIP één werknemer in dienst genomen voor de functie van plv. secretaris, functionaris gegevensbescherming en medewerker archief.

Overbrenging SAIP-archieven naar het Nationaal Archief

De SAIP-archieven dienen overgebracht te worden naar het Nationaal Archief (NA). Alvorens dit kan geschieden, dienen de archieven ontsloten, geïnventariseerd en geselecteerd te worden. De SAIP heeft hiertoe een begroting en een Archiefbewerkingsplan (ABP) opgesteld. Na goedkeuring van de begroting door BZK is - vooruitlopend op de accordering van het Archief Bewerkingsplan door BZK en het NA - in de tweede helft van 2017 een aanvang gemaakt met de eerste werkzaamheden om deze overdracht te bewerkstelligen.

Na de verkregen goedkeuring van het ABP is het project in april 2018 officieel van start gegaan. Voor het project is in het ABP uitgegaan van een looptijd van 5 tot 6 jaar. In het verslagjaar is gebleken dat er aanvullende eisen gesteld dienen te worden aan de inventarisatie van het archief. Zo heeft NA de SAIP verzocht om bij de inventarisatie van het genealogische gedeelte van het archief de beperkte openbaarheid te beoordelen.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is een Europese verordening op het gebied van de privacy, waaraan de overheden en het bedrijfsleven moeten voldoen. De SAIP als zelfstandig bestuursorgaan dient ook aan deze verordening te voldoen. De AVG leidt tot nieuwe privacyrechten en versterkt de positie van mensen van wie gegevens worden verwerkt. De AVG is in het verslagjaar succesvol geïmplementeerd.

Accountantscontrole

De jaarrekening van de SAIP, zoals opgenomen in het jaarverslag, wordt jaarlijks vóór 1 mei aan de ministers van BZK en van Financiën aangeboden, vergezeld van een controleverklaring van de onafhankelijke accountant. Deloitte registeraccountants voert de controle uit en geeft een verklaring af. Zo ook voor 2018. De noodzakelijke controles ten behoeve van het ministerie van BZK worden daarin meegenomen.

ISO certificering

De SAIP hecht veel waarde aan de kwaliteit van de uitvoering van de werkzaamheden. Zo zijn deze werkzaamheden uitbesteed aan een ISO-gecertificeerde organisatie, te weten ASP B.V.. Jaarlijks wordt getoetst of deze certificering aan de daartoe gestelde normen voldoet. Ook in het verslagjaar bleek dit het geval te zijn.

Klanttevredenheid

Jaarlijks vindt overleg plaats met vertegenwoordigers van de belangenorganisaties van gewezen burgerlijke en militaire ambtenaren uit de (voormalige) overzeese gebiedsdelen. Bij deze bijeenkomsten wordt van gedachten gewisseld over zaken die de pensioenen en uitkeringen van de SAIP betreffen. Tevens wordt voorlichting gegeven over recente ontwikkelingen. Nadrukkelijk wordt in deze vergadering de vraag gesteld welke wensen er aan de kant van gepensioneerden leven en of er verbeterpunten ten aanzien van de uitvoering gewenst zijn. Gesteld kan worden dat de klanttevredenheid hoog is. In 2018 vond dit overleg plaats op 8 november.

Omvang bestand/ werkzaamheden

Algemeen

De omvang van het bestand van de gepensioneerden en uitkeringsgerechtigden neemt over het geheel genomen geleidelijk af. Het aantal personen dat in het afgelopen jaar is overleden bedroeg 256 (inclusief 68 personen met een Rietkerk-uitkering) terwijl het aantal nieuwe gepensioneerden 22 bedroeg. Voor een overzicht wordt verwezen naar de statistische gegevens van deze rapportage. De werkzaamheden die de opvoer van een pensioen met zich meebrengen zijn van zuiver administratief-juridische aard; nadat aan de hand van een aantal documenten is vastgesteld of er recht bestaat op een pensioen wordt dit toegekend en worden de basis-pensioencomponenten in het geautomatiseerde bestand opgevoerd. De doorlooptijd van de toekenning bedraagt door deze methodiek in het algemeen minder dan 3 maanden.

Pagina 13 van dit verslag geeft informatie over de aard en de grootte van het bestand van de pensioenen en periodieke uitkeringen, alsmede van de mutaties daarin in het verslagjaar.

Werkzaamheden

Van de overzees gepensioneerden en uitkeringsgerechtigden hebben ruim 100 personen tevens een uitkering krachtens de Wet Uitkeringen Vervolgingslachtoffers 1940-1945 (WUV). Bij de vaststelling van deze uitkering moet onder andere rekening worden gehouden met het bedrag van het overzees pensioen of de uitkering. Hiervoor was ook in het verslagjaar weer regelmatig contact met de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

Ruim 600 overzees gepensioneerden en uitkeringsgerechtigden hebben een pensioen ten laste van het ABP.

De wettelijke voorschriften met betrekking tot de vaststelling van de korting/inbouw van het AOW/Anw-pensioen bij samenloop van een overzees pensioen of uitkering met een overheids- of particulier pensioen vereisen, in het belang van betrokkenen, een tijdige en vlotte gegevensuitwisseling, waaraan dan ook veel aandacht wordt besteed. Evenals de Nederlandse overheidspensioenen volgen de overzeese pensioenen en uitkeringen in beginsel de ontwikkelingen van de salarissen van het Nederlands overheidspersoneel. Daartoe is in de wet Aanpassing Pensioenvoorziening Bijstandkorps en in de Toeslagwet Indonesische Pensioenen 1956 geregeld dat de SAIP-pensioenen de aanpassingen van de ABP-pensioenen volgen. Een uitzondering hierop vormen de pensioenen op grond van de Garantiewet Surinaamse pensioenen; deze pensioenen worden jaarlijks in januari aangepast door toepassing van een door de minister van BZK vastgesteld

indexcijfer, dat is gebaseerd op de prijsindexcijfers van de gezinsconsumptie van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Indien zich wijzigingen voordoen ten aanzien van de Nederlandse overheidspensioenen wordt ten behoeve van de aanpassing van de overzeese pensioenen en uitkeringen een intensief contact onderhouden met ABP. Van vele zijden hebben wij medewerking en informatie ontvangen, benodigd voor een juiste berekening van de pensioenen en uitkeringen. Zonder andere instanties tekort te willen doen noemen wij met name de Sociale Verzekeringsbank, het Zorginstituut Nederland (voorheen College voor Zorgverzekeringen (CVZ)) en de zorgverzekeraars, de pensioenfondsen voor de overheid in Nederland, op de Nederlandse Antillen, Aruba en in Suriname, de Nederlandse Ambassade in Jakarta, de belastingdienst in Maastricht en Heerlen, de gemeentebesturen, de vele semi-overheids- en bedrijfspensioenfondsen, alsmede de UWV.

Bijzonderheden van een aantal werkzaamheden

De **Wet Rietkerk** uit 1986 regelt op aanvraag de toekenning van een jaarlijkse netto uitkering van € 907,56 alsmede de toekenning van een herdenkingspenning aan een bepaalde groep Molukkers, die in 1951/1952 door de zorg van de Nederlandse regering naar Nederland zijn overgebracht. Deze wet is een uitvloeisel van het overleg tussen een delegatie uit het Kabinet en de Badan Persatuan, de grootste Molukse belangenorganisatie. Sedert 1991 kan geen eigen aanvraag meer worden ingediend. Wel is het zo dat de weduwe of weduwnaar na het overlijden van de uitkeringsgerechtigde onder bepaalde voorwaarden als nagelaten betrekking in aanmerking kan worden gebracht voor deze uitkering. Dit gebeurt niet op aanvraag maar op initiatief van de SAIP. In het verslagjaar nam het aantal rechthebbenden op een uitkering af tot 563.

De **Toeslageregeling Pensioenen Suriname, Nederlandse Antillen en Aruba** garandeert aan de buiten Suriname en de Nederlandse Antillen c.q. Aruba wonende gepensioneerde ambtenaren van die gebieden, die indertijd vanuit Nederland zijn uitgezonden, globaal het eventuele verschil tussen een pensioeninkomen dat toekomt aan ambtenaren in de zin van de voormalige Algemene burgerlijke pensioenwet met een overeenkomstige functie en het toegekende pensioen ten laste van het Pensioenfonds Suriname, het Algemeen Pensioenfonds Curaçao, het Pensioenfonds St. Maarten, het Pensioenfonds Caribisch Nederland of het Algemeen Pensioenfonds van Aruba.

In verband met het aanvullend karakter van de Toeslageregeling leidt een verhoging van Surinaamse, Antilliaanse of Arubaanse pensioenen tot verlaging van

de op die pensioenen verleende toeslag ingevolge de Toeslageregeling. Volgens ontvangen informatie van het Algemeen Pensioenfonds van Aruba (APFA), zijn de pensioenen van APFA-gepensioneerden in 2018 niet geïndexeerd. Wel is in de maand januari een voorjaarspremie uitbetaald. De hoogte van deze uitkering is afhankelijk van het aantal dienstjaren met een maximum van Afl. 884,-. Verder werd in de maand december 2018 een eenmalige uitkering van AFL 3.170,- toegekend.

Door het Algemeen Pensioenfonds Curaçao (APC), het Pensioenfonds St. Maarten en het Pensioenfonds Caribisch Nederland zijn geen indexaties toegepast.

De **Garantiewet Surinaamse pensioenen** regelt de pensioenaanspraken voor de gewezen landsdienaren van Suriname en de gewezen leerkrachten bij het bijzonder onderwijs van Suriname, alsmede voor hun nabestaanden. Krachtens deze Wet hebben eerder genoemde landsdienaren en leerkrachten onder bepaalde voorwaarden pensioenaanspraken verkregen ten laste van de Nederlandse Staat.

Inzake toekenning van **eretekenen** waren er in 2018 geen nieuwe aanvragen. Er heeft wel twee keer een herverstreking plaatsgevonden. Aangezien de meeste verzoeken om toekenning en herverstreking door het Ministerie van Defensie worden ontvangen en door dit ministerie in overleg met het Ministerie van BZK worden afgehandeld, is in overleg met beide ministeries besloten om verzoeken om toekenning of herverstreking van eretekenen, die bij de SAIP worden ingediend, ter verdere afwikkeling door te sturen naar het Ministerie van Defensie. Verder is aan genoemd ministerie informatie verstrekt over diensttijd. Deze informatie is van belang in verband met de beoordeling van aanvragen voor eretekenen bij het ministerie van Defensie.

In het kader van **genealogisch onderzoek** door particulieren is in het verslagjaar in 229 gevallen informatie verstrekt uit ons archief. In 2017 waren dit 293 stuks.

In 2018 is er 1 aanvraag ontvangen voor een **Japanse uitkering (JU)**. In het verslagjaar zijn geen aanvragen toegekend.

De SVB heeft in 54 gevallen via ASP B.V. informatie uit de archieven van de SAIP ontvangen ter verificatie van de bij de SVB-aanvragen verstrekte gegevens.

Algemene wet bestuursrecht

Klachtenprocedure

In de Algemene wet bestuursrecht is voorzien in een klachtenprocedure. Zoals in deze wet is voorgeschreven beschikt de Raad van Beheer van de SAIP over een klachtenprocedure. In het verslagjaar zijn geen klachten ontvangen.

Bezwaarschriften

In 2018 zijn geen bezwaarschriften ontvangen.

Per 1 januari 2018 waren nog 2 bezwaarschriften in behandeling. In het verslagjaar is 1 bezwaarschrift ongegrond verklaard. Ultimo december 2018 was nog 1 bezwaarschrift in behandeling.

Beroepzaken

Per 1 januari 2018 waren geen beroepschriften in behandeling. In het verslagjaar zijn ook geen beroepschriften ontvangen.

Pensioenmaatregelen

In het jaar 2018 zijn weer diverse maatregelen van kracht geworden, die doorwerken in de berekening van de door de SAIP te betalen pensioenen en uitkeringen. Door de administratie zijn deze maatregelen als volgt verwerkt:

a. Indexering Garantiepensioen

De pensioenen op grond van de Garantiewet Surinaamse pensioenen zijn per 1 januari 2018 aangepast aan het prijsindexcijfer van 282,1 (per 1 januari 2017 was dit 278,4).

b. Aanpassing pensioenen en uitkeringen

De aanpassing van de pensioenen/uitkeringen van de SAIP is wettelijk gekoppeld aan die van het ABP. Omdat het ABP op grond van zijn financiële positie besloten had de pensioenen per 1 januari 2018 niet te verhogen zijn de pensioenen van de SAIP evenmin verhoogd per 1 januari 2018.

c. Korting wegens AOW/Anw-aanspraken

De in de korting betrokken AOW/Anw bedragen zijn volgens wettelijk voorschrift afgeleid van de feitelijk uitbetaalde AOW/Anw bedragen. Voor de in de korting te betrekken AOW/Anw-bedragen is in overleg met BZK besloten om vanaf 2017 te blijven uitgaan van de AOW/Anw-bedragen, die laatstelijk zijn toegepast in augustus 2016 (ministerieel besluit d.d. 21 december 2016, Staatscourant, nr. 69671). Latere verhogingen worden dus niet meer in de korting betrokken.

d. Loonbelasting/premies volksverzekeringen (loonheffing)

Op 1 januari 2018 is rekening gehouden met gewijzigde tabellen loonbelasting/premies volksverzekeringen.

e. Zorgverzekeringswet

De wettelijke bijdrage Zvw bedroeg in het verslagjaar 5,65% over maximaal € 54.614,- op jaarbasis. Deze bijdrage wordt ingehouden op het SAIP pensioen en/of de SAIP uitkering. De SAIP draagt deze inkomensafhankelijke bijdrage af aan de belastingdienst.

Begroting 2019 e.v.

SAIP BEGROTING x € 1000

Hierbij is gebruik gemaakt van de actuariële prognose van 14 maart 2018 opgesteld door het actuarieel van Loyalis. Verder is vanaf 2019 uitgegaan van een indexering van 2%.

	2019	2020	2021	2022
1. Uitkeringen				
- Overzeese pensioenen	7.320	6.354	5.547	4.790
- Rietkerk	509	451	400	350
- Totaal	7.829	6.805	5.947	5.140
2. Apparaatskosten				
- Regulier	1.164	1.164	1.164	1.164
- Projecten (algemeen)	25	25	25	25
- Project overdracht archieven aan Nationaal Archief	153	156	159	162
- FG / Plv. Secr.	15	15	16	16
- Project Taskforce Indisch Rechtsherstel	182	0	0	0
Totaal	1.539	1.360	1.364	1.367
Totaal BZK	9.368	8.165	7.311	6.507

Bestandsopbouw en financiële verantwoording

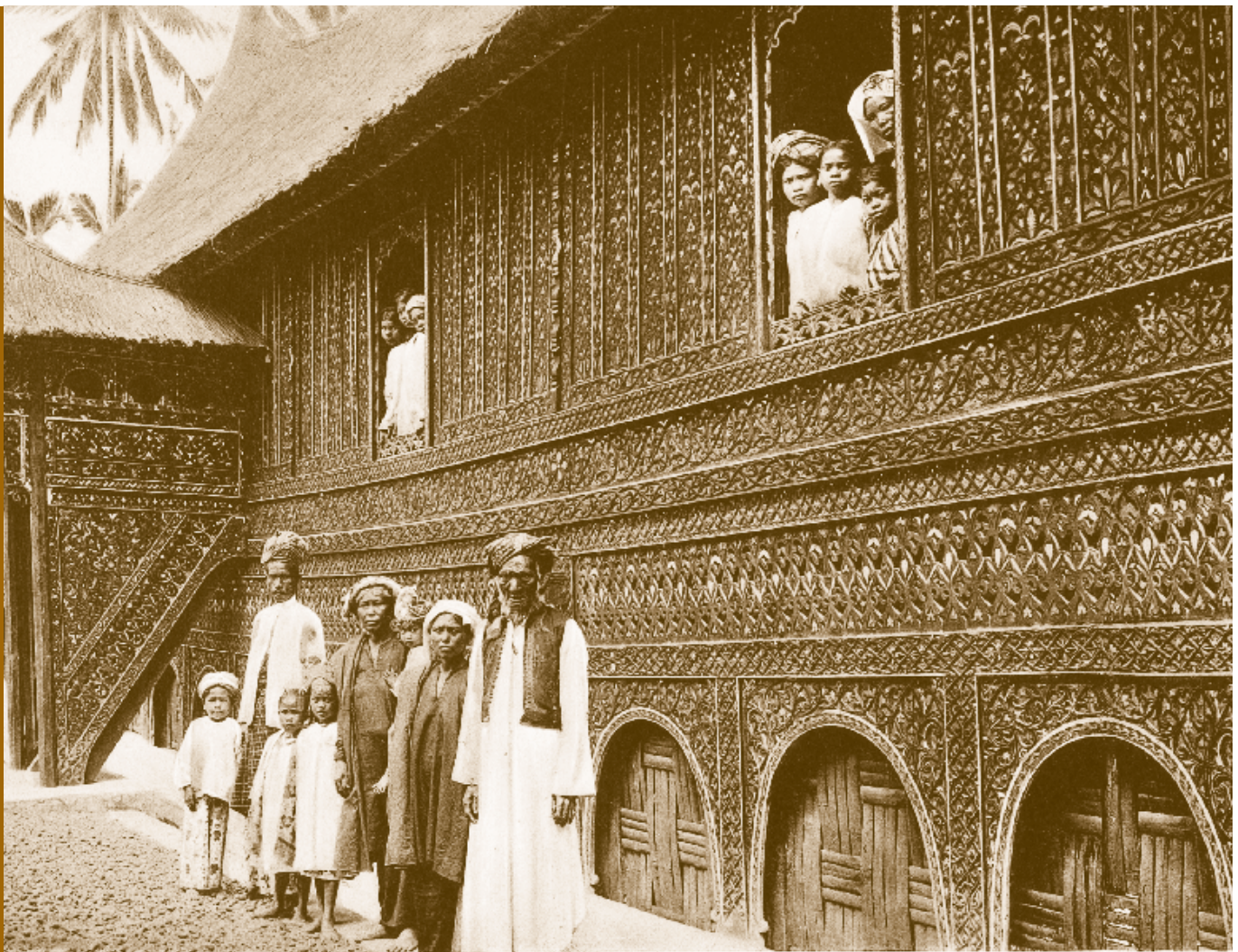
Voor informatie over c.q. inzicht in het bestand van pensioenen en uitkeringen alsmede de financiële verantwoording wordt verwezen naar de bijlagen.

15 april 2019

de Raad van Beheer,

mr. A.J.M. Pierik, voorzitter
J.R.H. Frölings, lid.
Th.G.M. Dahlmans, lid



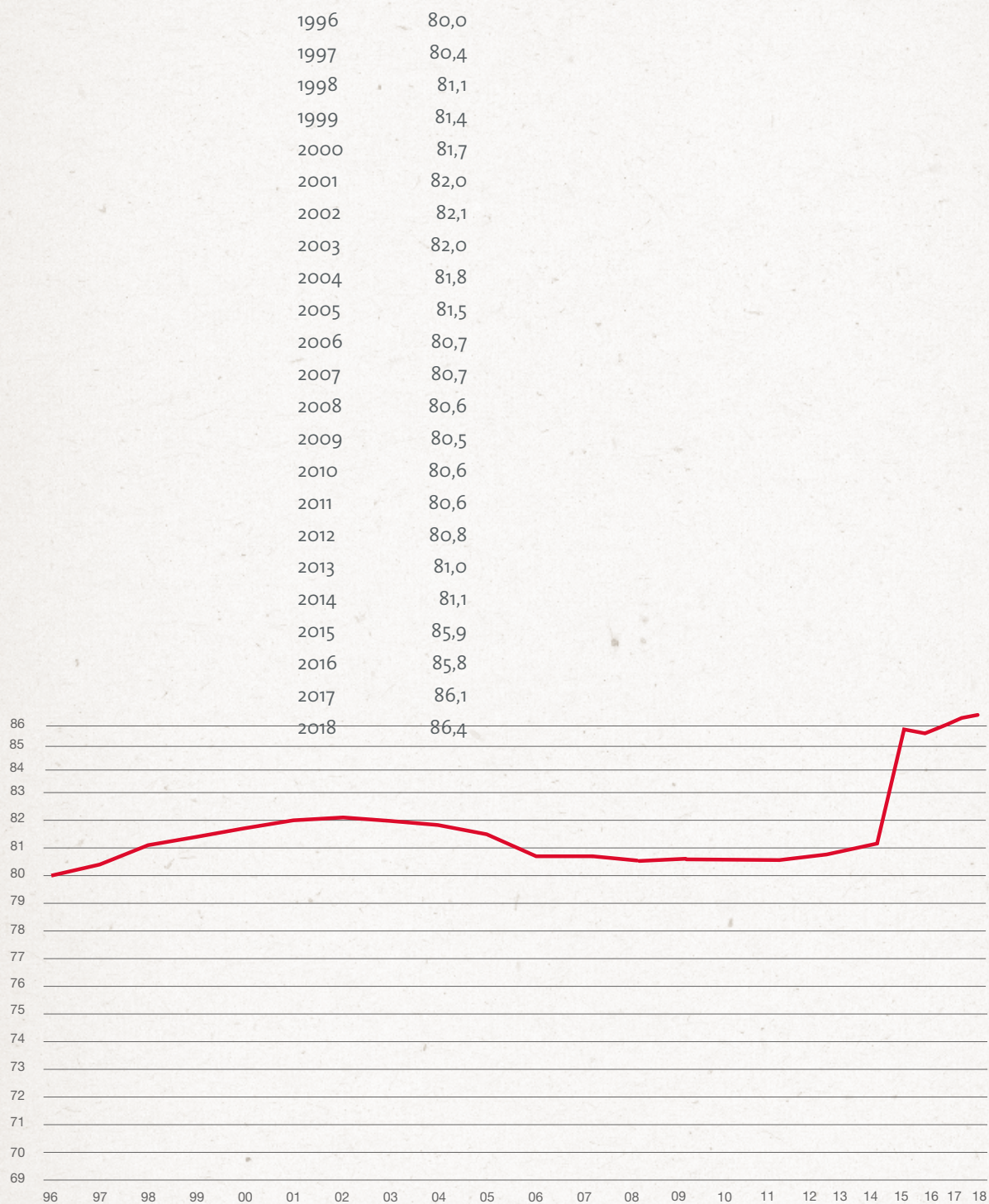


Statistische gegevens betreffende de pensioenen en uitkeringen

pensioen of uitkering	beginstand 2018	eindstand 2018
I Ministerie van BZK		
Nieuw-Guinea eigen pensioenen	174	146
Nieuw-Guinea weduwepensioenen	332	315
Toeslagen op Surinaamse eigen pensioenen	5	4
Toeslagen op Surinaamse weduwepensioenen	14	15
Garantiewet Surinaams eigen pensioen	392	375
Garantiewet Surinaams weduwepensioen	183	174
Indische na-oorlogse eigen pensioenen	36	31
Indische weduwepensioenen	494	427
Eigen pensioenen Ambonezen	1	1
Bijzondere voorzieningen	1	1
Rietkerk-uitkeringen aan Molukkers	631	563
Ambassade pensioenen	3	3
Toeslagen op eigen Antilliaanse en Arubaanse pensioenen	68	59
Toeslagen op Antilliaanse en Arubaanse weduwepensioenen	132	118
II Ministerie van VWS		
Rehabilitatie-uitkering	1	1
Totaal	2.467	2.233
III vrijwillige contribuanten voor gezinsuitkeringen	2	2

Overzicht gemiddelde leeftijd van de gepensioneerde

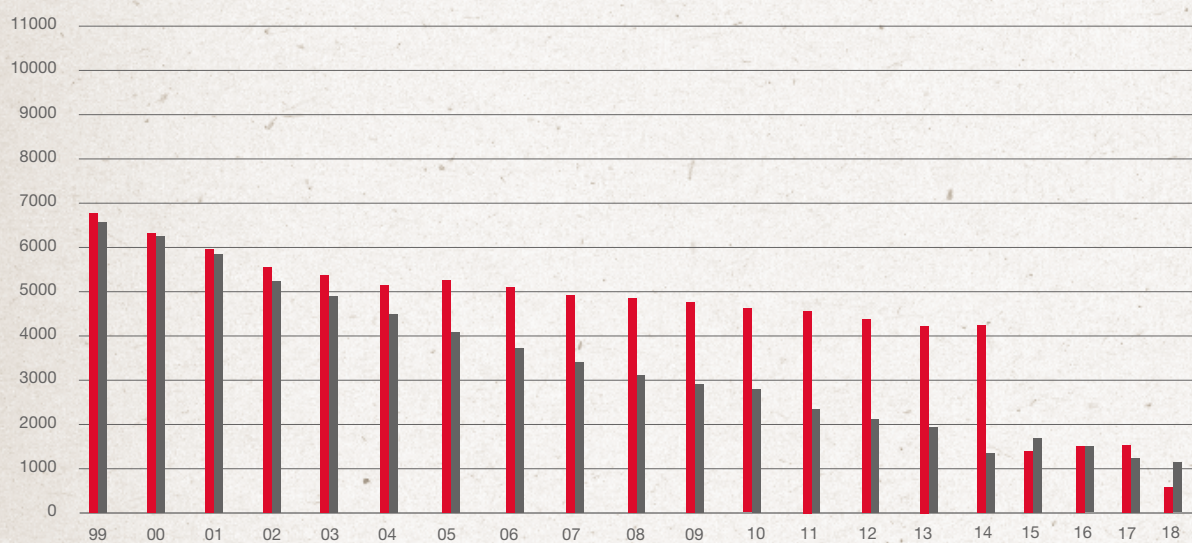
gemiddelde



Overzicht aantal pensioenen en uitkeringen

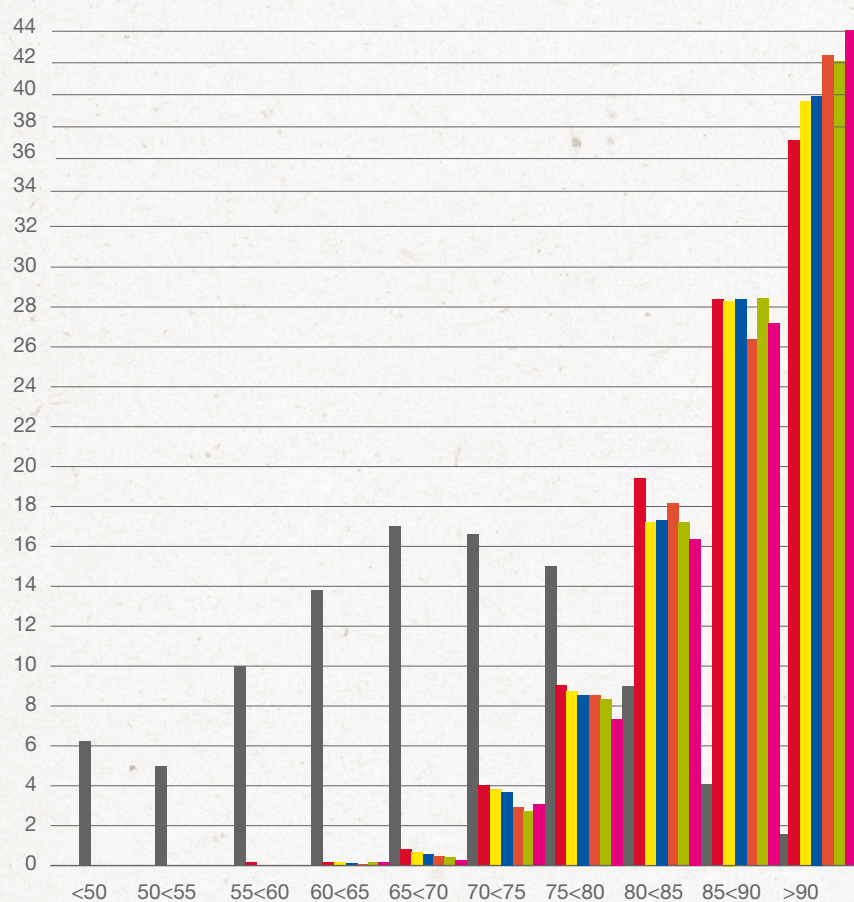
eigenweduwenpensioen/ pensioenwezenonderstand

1999	6.785	6.619
2000	6.322	6.226
2001	5.968	5.808
2002	5.561	5.300
2003	5.372	4.891
2004	5.225	4.477
2005	5.256	4.084
2006	5.212	3.753
2007	4.950	3.454
2008	4.909	3.185
2009	4.843	2.905
2010	4.764	2.617
2011	4.699	2.312
2012	4.619	2.083
2013	4.488	1.877
2014	4.405	1.665
2015	1.340	1.756
2016	1.178	1.596
2017	1.057	1.410
2018	956	1.277



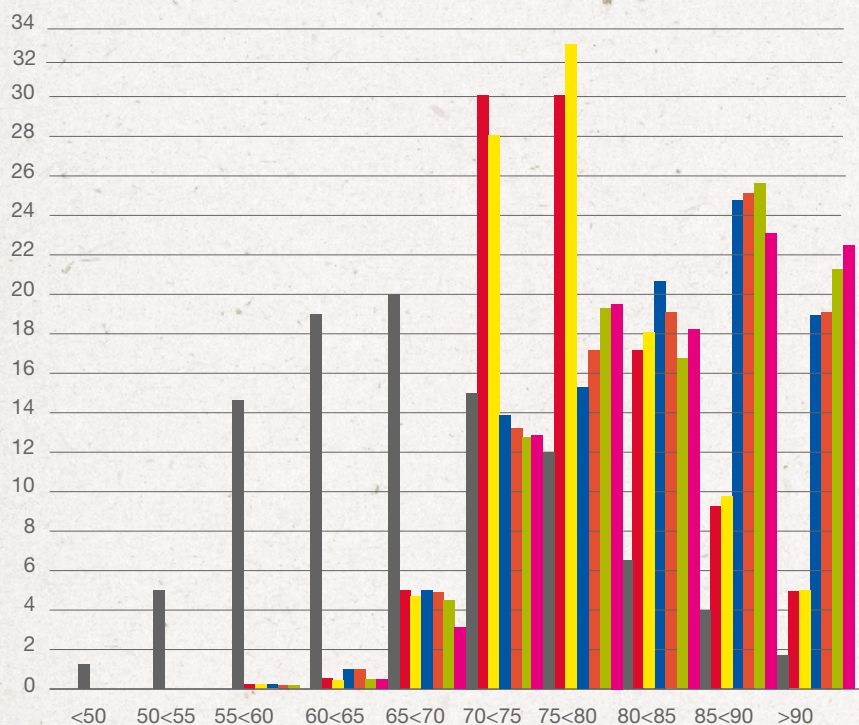
Vergelijking leeftijdsopbouw gepensioneerden 1972-2018
in procenten
Weduwenpensioenen plus wezenonderstanden

	1972	2013	2014	2015	2016	2017	2018
< 50	6,25	0	0	0	0	0	0
50 < 55	5,00	0	0	0	0	0	0
55 < 60	10,00	0,11	0,0	0,0	0	0	0
60 < 65	13,80	0,16	0,18	0,13	0,15	0,25	0,38
65 < 70	17,00	1,55	1,32	1,17	0,99	0,95	0,57
70 < 75	16,60	4,02	3,71	3,43	3,06	2,92	3,24
75 < 80	15,00	9,44	9,10	8,50	8,47	8,08	7,52
80 < 85	9,00	18,93	17,47	17,89	18,24	17,25	16,46
85 < 90	4,10	28,79	28,60	28,65	26,57	28,15	27,78
> 90	1,60	37,00	39,62	40,23	42,52	42,40	44,05



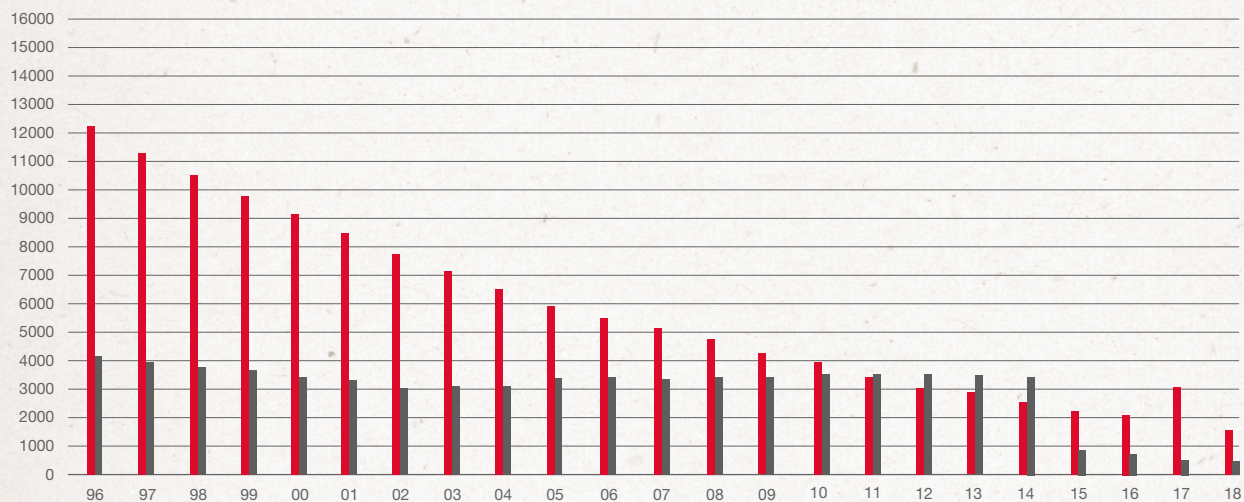
Vergelijking leeftijdsopbouw gepensioneerden 1972-2018
in procenten
Eigen pensioenen

	1972	2013	2014	2015	2016	2017	2018
< 50	1,25	0	0	0	0	0	0
50 < 55	5,00	0	0	0	0	0	0
55 < 60	14,60	0,03	0,03	0,12	0,13	0,15	0
60 < 65	19,00	0,66	0,46	1,07	1,05	0,44	0,48
65 < 70	20,00	5,68	4,59	5,48	4,74	4,25	3,55
70 < 75	15,00	30,78	27,93	13,93	13,31	12,88	13,23
75 < 80	12,00	30,67	33,55	15,24	17,13	18,74	19,35
80 < 85	6,50	17,38	18,10	20,59	19,24	16,69	18,07
85 < 90	4,00	9,58	9,86	24,76	25,30	25,77	22,90
> 90	1,70	5,22	5,48	18,81	19,10	21,08	22,42



**Verloop van het aantal pensioenen en uitkeringen
onderverdeeld naar IP, NG+, AOR, Rietkerk**

	Bestands- totaal	Indonesische Pensioenen	NG pensioenen plus toeslagen op Sur/Ant Pensioenen	AOR uitkering	Rietkerk uitkering
1996	16.374	9.301	2.907	811	3.355
1997	15.268	8.425	2.861	761	3.221
1998	14.350	7.748	2.838	703	3.061
1999	13.404	7.021	2.790	675	2.918
2000	12.548	6.399	2.752	653	2.744
2001	11.776	5.807	2.704	648	2.617
2002	10.861	5.151	2.621	693	2.396
2003	10.263	4.597	2.540	851	2.275
2004	9.702	4.094	2.472	1.001	2.135
2005	9.340	3.603	2.388	1.252	2.097
2006	8.965	3.175	2.351	1.485	1.954
2007	8.404	2.813	2.292	1.608	1.691
2008	8.094	2.479	2.224	1.831	1.560
2009	7.748	2.176	2.132	2.025	1.415
2010	7.381	1.876	2.026	2.187	1.292
2011	7.011	1.577	1.907	2.333	1.194
2012	6.702	1.348	1.820	2.460	1.074
2013	6.365	1.146	1.742	2.510	967
2014	6.070	948	1.628	2.601	893
2015	3.096	781	1.518	-	797
2016	2.771	657	1.410	-	704
2017	2.467	536	1.300	-	631
2018	2.233	463	1.207	-	563





Jaarrekening

In deze jaarrekening zijn opgenomen:

- de balans per 31 december 2018,
- de staat van baten en lasten over 2018,
- het kasstroomoverzicht 2018,
- de toelichting op vorengenoemde stukken;
- de controleverklaring van de onafhankelijke accountant;
- het besluit van de ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en van Financiën met betrekking tot deze jaarrekening.

SAIP

Balans per 31 december 2018

Bedragen in euro's, afgerond op € 100,-

Activa

31-12-2018

31-12-2017

Vlottende activa

Kortlopende vorderingen (1)

323.500

557.000

Liquide middelen (2)

1.182.000

992.600

Totaal activa

1.505.500

1.549.600

Passiva	31-12-2018	31-12-2017
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal (3)	500	500
Kortlopende schulden en overlopende passiva:		
Crediteuren (4)	141.500	143.000
Loonbelasting en sociale lasten (5)	3.300	-
Overige schulden en overlopende passiva (6)	1.360.200	1.406.100
	1.505.000	1.549.100
Totaal passiva	1.505.500	1.549.600

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2018

Bedragen in euro's, afgerond op € 100,-

BATEN	2018	2018 (begroting)	2017
Bijdrage in uitkeringen (7)	8.565.600	8.522.000	9.853.300
Bijdrage in apparaatskosten (8)	1.345.300	1.639.000	1.312.600
Totaal baten	9.910.900	10.161.000	11.165.900
LASTEN			
Pensioenuitkeringen (9)	8.565.600	8.522.000	9.853.300
Apparaatskosten (10)	1.345.300	1.639.000	1.312.600
Totaal lasten	9.910.900	10.161.000	11.165.900
Resultaat	-	-	-

Kasstroomoverzicht

Bedragen in euro's, afgerond op € 100,-

	2018	2017
Saldo van baten en lasten	-	-
Veranderingen in het werkkapitaal:		
- Mutatie vorderingen en overlopende activa (1)	233.500	179.500
- Mutatie crediteuren (4)	- 1.500	- 250.300
- Mutatie loonbelasting en sociale lasten (5)	3.300	-
- Mutatie overige schulden en overlopende passiva (6)	- 45.900	- 61.700
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	189.400	- 132.500
Kasstroom uit Investeringsactiviteiten	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
Netto Kasstroom	189.400	- 132.500
Beginstand liquide middelen	992.600	1.125.100
Eindstand liquide middelen (2)	1.182.000	992.600
Toelichting op het kasstroomoverzicht		
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.		
Geldmiddelen	31-12-2018	31-12-2017
Bank	1.182.000	992.600
Totaal geldmiddelen	1.182.000	992.600
Totaal geldmiddelen per 1 januari 2018	992.600	
Mutatie geldmiddelen	189.400	
Totaal geldmiddelen per 31 december 2018		1.182.000

Toelichting behorende bij jaarrekening 2018

Algemeen

Doelstelling

De Stichting Administratie Indonesische Pensioenen is gehouden op een zorgvuldige manier pensioenen toe te kennen en uit te betalen aan gewezen overheidsdienaren, die voor Nederland in de vorige eeuw werkzaam zijn geweest in de (voormalige) overzeese gebiedsdelen, en hun nabestaanden. Daarnaast voert de Stichting andere regelingen, die door de bevoegde minister zijn opgedragen, uit. De SAIP is een zelfstandig bestuursorgaan in de zin van kaderwet ZBO. De SAIP is gevestigd te 's-Gravenhage en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41134697.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2018, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2018.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek met inachtneming van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ)⁶⁴⁰.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Overschotten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke tekorten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het

opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Kortlopende vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

Eigen vermogen

In de reserves wordt onderscheid gemaakt tussen de bestemmingsreserve en overige reserves. Bestemmingsreserves zijn een afgezonderd deel van het vermogen waarvan de beperkte bestedingsmogelijkheid door derden is bepaald.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Kortlopende schulden en overige

financiële verplichtingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Schulden uit hoofde van toegekende subsidieverplichtingen worden opgenomen tegen het bedrag van de oorspronkelijk toegekende subsidie onder aftrek van de reeds verstrekte bedragen.

Bijdrages

Bijdrages worden verantwoord in het jaar waarin zij worden toegerekend aan de periode waarin de uitkeringen hebben plaatsgevonden.

Uitkeringen

Uitkeringen worden op grond van de rechten verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode waarop de uitkeringen betrekking hebben.

Apparaatskosten

Apparaatskosten worden verantwoord over de periode waarin zij ontstaan zijn.

Toelichting op de balans per 31 december 2018

Activa

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa (1)

Te ontvangen programmalasten

Te ontvangen vergoeding afvloeiingskosten

Totaal vorderingen en overlopende activa

Onder de kortlopende vorderingen zijn vorderingen opgenomen met de ministeries inzake de programmalasten. De nog te ontvangen bijdrage van het ministerie inzake verwachte afvloeiingskosten is eind 2018 vrijgevallen. De vernieuwde prognose geeft namelijk aan dat er met ingang van 2019 geen lasten meer verwacht worden inzake afvloeiingskosten.

Vorderingen op gepensioneerden wegens teveel betaalde pensioenen, alsmede de hier tegenover staande schulden zijn niet in de jaarrekening opgenomen. De geïnde bedragen worden met de Ministeries verrekend.

Liquide middelen (2)

Rekening courant Ministerie van Financiën

Rekening courant Citibank

Totaal liquide middelen

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

Passiva

Eigen vermogen

Stichtingskapitaal (3)

Stichtingskapitaal

Totaal eigen vermogen

Het eigen vermogen omvat alleen het stichtingskapitaal. Er zijn geen bestemmings- en overige reserves (2017: EUR 0).

In de jaarrekening is geen voorziening voor toekomstige pensioenverplichtingen opgenomen. Reden hiervoor is dat conform de Wet van 21 april 1955 (STB.189) en de Wet van 4 juni 1964 (STB. 217) de exploitatietekorten door het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties worden vergoed.

Debiteurenbeleid

De SAIP voert een actief debiteurenbeleid conform de voor de SAIP geldende schuldenadministratie.

	31-12-2018	31-12-2017
	323.500	412.400
	-	144.600
Totaal vorderingen en overlopende activa	323.500	557.000
	1.168.200	991.400
	13.800	1.200
Totaal liquide middelen	1.182.000	992.600
	500	500
Totaal eigen vermogen	500	500

	31-12-2018	31-12-2017
Kortlopende Schulden		
Crediteuren (4)		
Belastingdienst	122.100	138.000
Overige crediteuren	19.400	5.000
Totaal crediteuren	141.500	143.000
De schulden hebben voornamelijk betrekking op te betalen loonheffing en administratiekosten. Alle crediteuren zijn opeisbaar binnen 12 maanden.		
Loonbelasting en sociale lasten (5)		
Te betalen loonbelasting	2.600	-
Te betalen pensioenpremie	700	-
Totaal loonbelasting en sociale lasten	3.300	-
*		
Overige schulden en overlopende passiva (6)		
Ontvangen voorschotten apparaatskosten	1.195.000	1.131.400
Nog te betalen kosten (APG)	2000	140.900
Nog te betalen kosten	23.500	35.600
Gereserveerde vakantietoeslag en -dagen	4.500	-
Overige	135.200	98.200
Totaal overige schulden en overlopende passiva	1.360.200	1.406.100
De aan APG nog te betalen kosten bevat een schuld van EUR 0 (2017: EUR 138.900) inzake verwachte afvloeiingskosten. De vernieuwde prognose laat namelijk zien dat met ingang van 2019 geen lasten uit hoofde van afvloeiingskosten verwacht worden.		
Onder de overlopende passiva is een bedrag van EUR 0 (2017: EUR 0) begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.		
Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen		
De SAIP is de volgende verplichtingen aangegaan, die niet uit de balans blijken:		
Resterende looptijd korter dan 1 jaar		
Dienstverlening uitvoeringsorganisatie ASP	1.172.400	
Totaal	1.172.400	
Er zijn geen verplichtingen langer lopend dan 1 jaar.		
*De SAIP heeft sinds 1 juli 2018 personeel in dienst. Deze schuld betreft te betalen loonbelasting en pensioenpremies over december 2018 volgens de salarisadministratie.		

Toelichting op de staat van baten en lasten

Algemeen

De betaling van pensioenen, uitkeringen en sociale lasten geschiedt voor 96% voor rekening van derden. De resterende 4% betreft de betaling van de statutair door de Stichting toegekende weduwepensioenen en wezenonderstanden alsmede de duurtetoeslagen daarop. Tegenover de als lasten verantwoorde bedragen van betalingen voor rekening van derden worden tot dezelfde bedragen baten verantwoord wegens de terugontvangst van derden. De terugontvangst van administratiekosten, welke verband houden met betalingen die ten laste komen van het Ministerie van BZK, is verantwoord onder de post "Bijdrage in apparaatskosten".

BATEN	2018	2018 (begroting)	2017
Bijdrage in uitkeringen (7)			
Ministerie van BZK:			
KNAZ	157.900	183.800	140.500
Overige uitkeringen	7.830.300	7.766.200	9.071.000
Rietkerkuitkeringen	575.400	572.000	639.800
	8.563.600	8.522.000	9.851.300
Ministerie van VWS:			
PVU uitkeringen	1.900	-	1.900
Deelgenoten	100	-	100
Totaal bijdrage in uitkeringen	8.565.600	8.522.000	9.853.300
Bijdrage in apparaatskosten (8)			
Ministerie van BZK:			
Uitvoeringskosten	1.344.700	1.639.000	1.305.000
Ministerie van VWS:			
Uitvoeringskosten	600	-	7.600
Totaal bijdrage in apparaatskosten	1.345.300	1.639.000	1.312.600

LASTEN	2018	2018 begroting)	2017
Pensioenuitkeringen (9)			
Nederlands Nieuw-Guinea Pensioen:			
Eigen pensioenen	1.042.800	1.112.000	1.274.700
Weduwepensioenen	1.604.300	1.557.200	1.706.300
	2.647.100	2.669.200	2.981.000
Medische kosten KNIL	2.600	5.000	1.400
Toeslagen op Surinaamse Pensioenen:			
Eigen pensioenen	133.300	131.600	158.600
Weduwepensioenen	280.200	233.600	272.400
	413.500	365.200	431.000
Toeslagen op weduwepensioenen	2.984.700	2.915.400	3.683.600
Na 1945 toegekende pensioenen:			
Pensioenen	215.300	183.400	257.800
Ambassade-pensioenen	3.200	4.600	3.200
	218.500	188.000	261.000
Pensioenen aan Ambonezen	3.800	4.900	3.800
Bijzondere voorzieningen	11.600	12.300	13.000
Garantiewet Surinaamse Pensioenen:			
Eigen pensioenen	881.300	962.800	991.000
Weduwepensioenen	667.300	643.400	705.300
	1.548.600	1.606.200	1.696.300
Totaal pensioenuitkeringen BZK	7.830.400	7.766.200	9.071.100
Rietkerkuitkeringen	575.400	572.000	639.800
Totaal Rietkerkuitkeringen BZK	575.400	572.000	639.800
Overbruggingsuitkering repatriëringsregeling ex-KNIL-militairen	1.900	-	1.900
Totaal pensioenvervangende uitkeringen VWS	1.900	-	1.900

	2018	2018 (begroting)	2017
Toeslagen op Nederlands-Antilliaanse pensioenen:			
Eigen pensioenen	76.600	87.600	70.000
Weduwepensioenen	81.300	96.200	70.500
Totaal pensioenuitkeringen BZK KNAZ	157.900	183.800	140.500
Totaal pensioenuitkeringen	8.565.600	8.522.000	9.853.300
Apparaatskosten (10)			
Uitvoeringskosten APG Service Partners BV	1.174.300	1.154.000	1.223.200
Vacatiegelden	18.500	20.000	19.900
Reiskosten Raadsleden	400	-	200
Personeelskosten	34.300	-	-
Projecten algemeen	-	25.000	22.400
Project Overdrag Nationaal Archief	74.400	150.000	-
Project Implementatie AVG	-	109.000	-
Project Taskforce Indisch Rechtsherstel	-	121.000	-
Accountantscontrole	22.400	30.000	30.300
Bankkosten	2.800	15.000	4.000
Incidentele lasten	18.200	15.000	12.600
Totaal apparaatskosten	1.345.300	1.639.000	1.312.600
De accountantskosten à € 22.400 zijn volledig gemaakt ten behoeve van het onderzoek van de jaarrekening. De accountantskosten 2017 à € 30.300 betroffen de kosten van het onderzoek van de jaarrekening 2017 (€ 22.400) plus meerwerk inzake het onderzoek van de jaarrekening 2016.			
De personeelskosten zijn als volgt nader te verdelen:			
Lonen en salarissen	23.600	-	-
Sociale lasten	4.100	-	-
Pensioenpremie	3.100	-	-
Dotatie reservering vakantieuren	2.900	-	-
Reiskostenvergoeding	600	-	-
Totaal personeelskosten	34.300	-	-

Het gemiddeld aantal medewerkers van de SAIP was in 2018 0,5 (2017: 0,0). Deze medewerker is volledig gefinancierd uit het project Overdracht archieven aan Nationaal Archief.

Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming

In de statuten zijn geen bepalingen inzake de resultaatbestemming opgenomen. Het bestuur stelt de jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring voor aan het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Hiermee wordt de resultaatbestemming bepaald.

Wet Normering Topinkomens

Volgens de Wet Normering Topinkomens worden de volgende functionarissen als topfunctionaris aangemerkt:

Gegevens 2018					
	Dhr. Mr.A.J.M. Pierik	Dhr. J.R.H. Frölings	Mr. L.H.G. Belleflamme	Mr. R.L.M.J. Gielen	Dhr. Th.G.M. Dahlmans
Functiegegevens	Voorzitter	plv. Voorzitter	Secretaris	plv. Secretaris	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1-1/31-12	1-1/31-12	1-1/31-12	01-07/31-12	1-1/31-12
Omvang Dienstverband (fte)	0,09	0,06	1	0,10	0,02
Dienstbetrekking?	Nee	Nee	Nee	Ja	Nee
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 10.205,92	€ 6.492,10	€ 143.044,68	€ 2.196,97	€ 2.250,66
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 305,26	€ 0,00
Subtotaal	€ 10.205,92	€ 6.492,10	€ 143.044,68	€ 2.502,33	€ 2.250,66
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 17.671,50	€ 11.604,60	€ 189.000,00	€ 9.527,67	€ 4.044,60
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	€ 10.205,92	€ 6.492,10	€ 143.044,68	€ 2.502,33	€ 2.250,66
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017					
Functiegegevens	Voorzitter	plv. Voorzitter	Secretaris	N.v.t.	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1-1/31-12	1-1/31-12	1-1/31-12	N.v.t.	1-1/31-12
Omvang Dienstverband (fte)	0,09	0,06	1	N.v.t.	0,02
Dienstbetrekking?	Nee	Nee	Nee	N.v.t.	Nee
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 9.425,00	€ 6.190,00	€ 142.475,00	N.v.t.	€ 2.157,00
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	N.v.t.	€ 0,00
Subtotaal	€ 9.425,00	€ 6.190,00	€ 142.475,00	N.v.t.	€ 2.157,00
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 16.923,50	€ 11.113,40	€ 181.000,00	N.v.t.	€ 3.873,40
Totale bezoldiging	€ 9.425,00	€ 6.190,00	€ 142.475,00	N.v.t.	€ 2.157,00

Bezoldiging van bestuurders

Aan bezoldigingen met inbegrip van pensioenlasten als bedoeld in artikel 2:383 lid 1 BW, is in het boekjaar een bedrag van € 18.500 (2017: 19.900) ten laste gekomen van de SAIP. Aan leningen, voorschotten en garanties ten behoeve van bestuurders als bedoeld in artikel 2:383 lid 2 BW, is gedurende het boekjaar € 0 (2017: € 0) afgewaardeerd en/of kwijtgescholden.

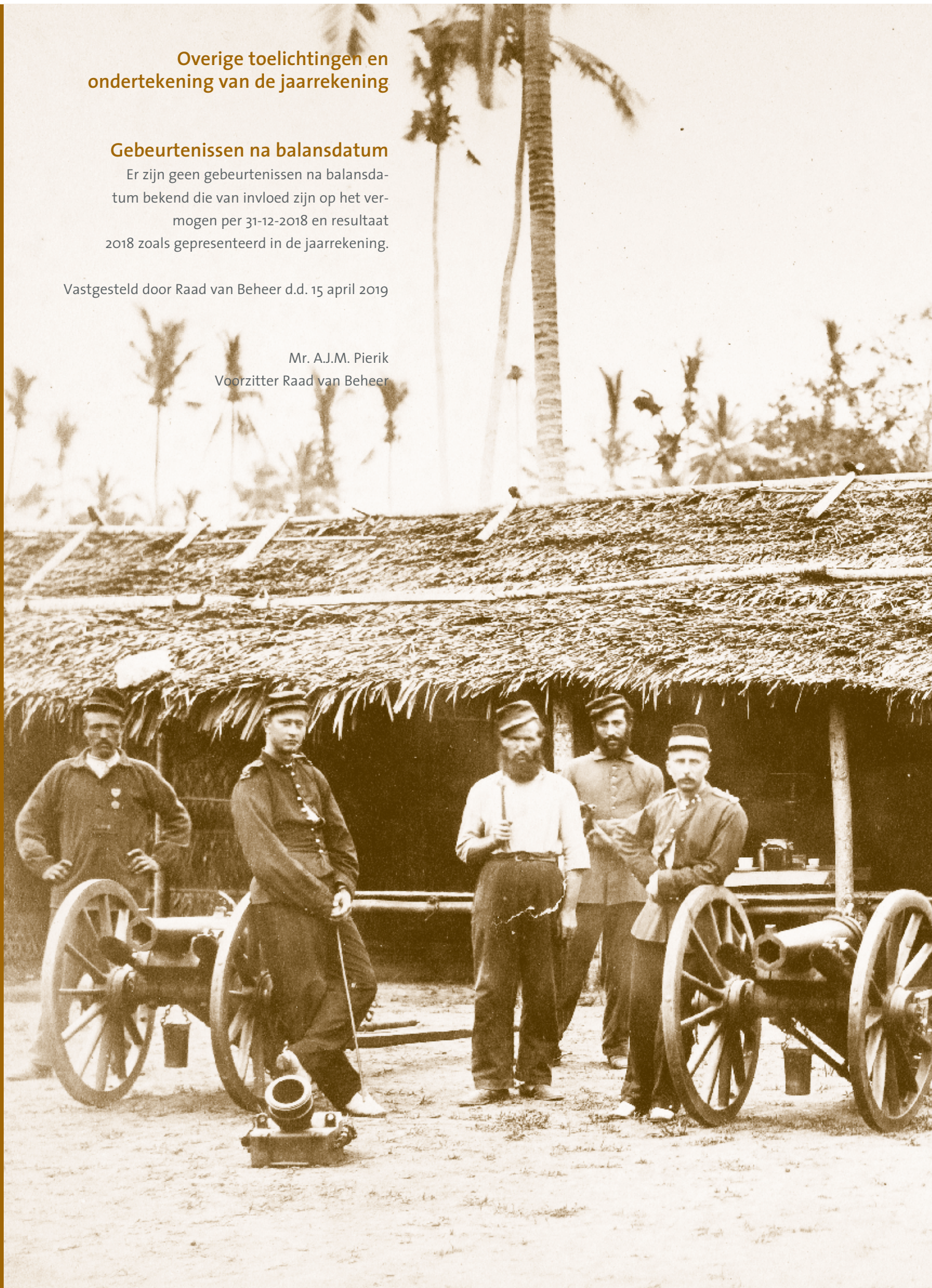
Overige toelichtingen en ondertekening van de jaarrekening

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum bekend die van invloed zijn op het vermogen per 31-12-2018 en resultaat 2018 zoals gepresenteerd in de jaarrekening.

Vastgesteld door Raad van Beheer d.d. 15 april 2019

Mr. A.J.M. Pierik
Voorzitter Raad van Beheer





**MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN
EN KONINKRIJKSRELATIES**

Directoraat-Generaal Overheidsorganisatie

MINISTERIE VAN FINANCIËN

Directoraat-Generaal Rijksbegroting

DE MINISTERS VAN BINNENLANDSE ZAKEN EN KONINKRIJKSRELATIES EN VAN FINANCIËN

Gelezen:

Het schrijven van de Raad van Beheer van de Stichting Administratie Indonesische Pensioenen van 17 april 2019, Kenmerk 0000162/RvB, waarbij is gevoegd het door genoemde Raad uitgebrachte verslag omtrent de Stichting over het jaar 2018, de Balans per 31 december 2018 alsmede de winst –en verliesrekening over 2018, voorzien van een accountantsverklaring van de controlerende accountant van Deloitte Accountants B.V.,

Gelet op de Wet van 21 April 1955, Staatsblad 189, zoals deze nader is gewijzigd en op de Statuten van voornoemde Stichting

Besluiten:

1. goed te keuren het verslag en de verantwoordingsstukken over het jaar 2018 van de Stichting Administratie Indonesische Pensioenen;
2. machtiging te verlenen tot beschikbaarstelling aan belanghebbenden van het verslag en de verantwoordingsstukken, zomede van deze beschikking.

11 JUN 2019

's-Gravenhage, datum: _____

**DE MINISTER VAN BINNENLANDSE ZAKEN EN KONINKRIJKSRELATIES, en
DE MINISTER VAN FINANCIËN**

namens dezen,

drs. M.R. Schurink
Secretaris-Generaal Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van beheer van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 (pagina's 10 tot en met 22) van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen te Heerlen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven en de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2018.
2. De staat van baten en lasten over 2018.
3. De toelichting behorende bij de balans en de staat van baten en lasten.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- Overige toelichtingen

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.
- Alle informatie bevat die op grond van de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189 en de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW, met inachtneming van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ)640), de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189, de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217, het controleprotocol SAIP en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van beheer is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven, de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189, de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217 en het controleprotocol SAIP.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van de raad van beheer voor de jaarrekening

De raad van beheer is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven, de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189, de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217 en het controleprotocol SAIP. In dit kader is de raad van beheer verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van beheer noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van beheer afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van beheer de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van beheer het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen, of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van beheer moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor er gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van beheer is verantwoordelijk voor het uitoefenen van het beheer op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge, maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude hebben ontdekt.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast, in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van beheer en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening zijn opgenomen.
- Het vaststellen dat de door de raad van beheer gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaet zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, de structuur en de inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de raad van beheer onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Maastricht Airport, 22 maart 2019

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: drs. L.M.M.H. Banser RA RC EMFC





Illustraties in dit jaarverslag

De SAIP heeft voor de illustraties gebruik gemaakt van beelden uit de fotocollectie van het Koninklijk Instituut voor Taal-, Land- en Volkenkunde (KITLV).



SAIP